

ALGEMENE VOORWAARDEN TECLINE

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1. **TecLine, KVK nummer 02333810, gevestigd te Zwolle:** de onderneming die vakmannen aan een inlener ter beschikking stelt voor het onder diens toezicht en leiding verrichten van arbeid. Hierna te noemen 'TecLine'.
2. **Vakman:** de natuurlijke persoon die als werknemer, in dienst van TecLine, werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve en onder toezicht en leiding van de inlener.
3. **Inlener:** de natuurlijke of rechtspersoon aan wie vakmannen ter beschikking worden gesteld door TecLine voor het onder diens toezicht en leiding, anders dan krachtens een met de inlener gesloten arbeidsovereenkomst, verrichten van arbeid.
4. **Plaatsingsbevestiging:** de bevestiging van de opdracht tussen inlener en TecLine op grond waarvan een enkele vakman, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door TecLine aan de inlener ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, tegen betaling van het inlenertarief.
5. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een vakman in het kader van een plaatsing.
6. **Uitzendovereenkomst:** de arbeidsovereenkomst waarbij de vakman door TecLine ter beschikking wordt gesteld aan de inlener om krachtens de plaatsingsbevestiging arbeid te verrichten, ten behoeve en onder toezicht en leiding van die inlener.
7. **NBBU-cao:** de NBBU-cao voor Uitzendkrachten die geldt voor ondernemingen die als lid zijn aangesloten bij de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU).
8. **Inlenerstarief:** Het door de inlener aan TecLine verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, reizen en reiskosten, kostenvergoedingen en btw tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
9. **Gelijkwaardige beloning:** de rechtens geldende beloning, gelijkwaardig aan die van een werknemer in dienst van de inlener, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de vakman uitoefent.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van TecLine aan, en op iedere plaatsingsbevestiging tussen, TecLine en de inlener waarop TecLine deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen TecLine en de inlener, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De inlener met wie eenmaal op deze voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met TecLine bevestigde plaatsing in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. TecLine is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
5. Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten inleenovereenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

ARTIKEL 3 DE OPDRACHT EN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk
3. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van één werkweek bij inzet korter dan zes maanden en twee werkweken bij inzet langer dan zes maanden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen
4. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd. Indien TecLine de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de inlener, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de inlener besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van TecLine voor de schade die de inlener dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van TecLine onmiddellijk opeisbaar zijn.
5. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de inlener houdt in het verzoek van de inlener aan TecLine om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
6. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra TecLine de vakman niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen TecLine en de vakman is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde inlener. TecLine schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de inlener en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de inlener hierdoor lijdt.

ARTIKEL 4 SELECTIE EN WERKPROCEDURE

1. De inlener verstrekt TecLine voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, toepasselijke cao, eventuele afwijkingen t.o.v. de cao, loon- en functie inschaling, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidslocatie, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. TecLine bepaalt aan de hand van de door de inlener verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikkingstelling in aanmerking komende vakmannen, welke vakmannen zij aan de inlener voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De inlener is gerechtigd de voorgestelde vakman af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde vakman geen doorgang vindt.
3. Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, godsdienst, geslacht en/of handicap, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen door TecLine niet worden gehonoreerd, tenzij ze worden gesteld in het kader van een doelgroepenbeleid dat wettelijk is toegestaan, om gelijke arbeidsparticipatie te bevorderen.

4. De inlener heeft het recht om, als een vakman niet voldoet aan de door de inlener gestelde functievereisten, dit binnen 8 uur na aanvang van de werkzaamheden aan TecLine kenbaar te maken. In dat geval is de inlener geen vergoeding verschuldigd.
5. TecLine kan de vakman aan meerdere inleners ter beschikking stellen.

ARTIKEL 5 VERVANGING EN BESCHIKBAARHEID

1. TecLine is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende vakman aan te bieden. De inlener kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen.
2. TecLine is altijd gerechtigd aan de inlener een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde vakman door een andere vakman onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van TecLine, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. De inlener zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen.
3. TecLine schiet niet toerekenbaar tekort jegens de inlener en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de inlener, indien TecLine om welke reden dan ook een (vervangende) vakman niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien bevestigd aan de inlener ter beschikking kan stellen.

ARTIKEL 6 ARBEIDSDUUR EN WERKTIJDEN

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de vakman bij de inlener worden vastgelegd in de plaatsingsbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de vakman zijn gelijk aan de bij inlener terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. De inlener staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de vakman voldoen aan de wettelijke vereisten. De inlener ziet er op toe dat de vakman de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de vakman worden geregeld conform de wet en de cao.
3. De inlener dient TecLine bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat TecLine deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de vakman. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de inlener TecLine onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren.

ARTIKEL 7 FUNCTIEBELONING

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de inlener de omschrijving van de door de vakman uit te oefenen functie, de projectlocatie en de bijbehorende inschaling in de cao / beloningsregeling en overige arbeidsvoorwaarden en emolumenten van de inlener.
2. De beloning van de vakman, daaronder mede begrepen vergoeding voor reizen, eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de cao (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de regeling vergelijkbare verloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de inlener verstrekte functieomschrijving.

3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de vakman uitgeoefende functie, zal de inlener aan TecLine onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de vakman zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de vakman op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de cao en of de gelijkwaardige beloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert TecLine de beloning van de vakman én het inlenertarief dienovereenkomstig. De inlener is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan TecLine verschuldigd.
4. Indien op enig moment de projectlocatie wijzigt en niet meer overeenstemt met de overeengekomen projectlocatie, zal de inlener aan TecLine onverwijld de juiste projectlocatie meedelen. De beloning van de vakman, inclusief reizen en reiskosten, zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe projectlocatie. De inlener is dit gecorrigeerde tarief, inclusief vergoeding voor reizen en reiskosten vanaf het moment van de wijziging van de projectlocatie aan TecLine verschuldigd.
5. De inlener stelt TecLine tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de vergelijkbare beloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
6. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren worden beloond conform de ter zake geldende regeling in de cao.

ARTIKEL 8 GOEDE UITOEFENING VAN LEIDING EN TOEZICHT

1. De inlener zal zich ten aanzien van de vakman bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de inlener (zonder schriftelijke toestemming) niet toegestaan de vakman op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de inlener ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de inlener in een groep (concern) is verbonden.
3. De inlener kan de vakman slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien TecLine en de vakman daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. TecLine is tegenover de inlener niet aansprakelijk voor schade en verliezen aan de inlener, derden dan wel aan de vakman zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de vakman.

ARTIKEL 9 AANGAAN VAN EEN ARBEIDSVERHOUDING MET EEN VAKMAN

1. De inlener is niet gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een vakman, tenzij aan de in dit artikel vermelde voorwaarden wordt voldaan.
2. De inlener die voornemens is een arbeidsverhouding met de vakman aan te gaan brengt TecLine hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte alvorens hij aan dit voornemen uitvoering geeft.
3. De inlener zal geen arbeidsverhouding met een vakman aangaan zolang de uitzendovereenkomst tussen de vakman en TecLine niet rechtsgeldig is geëindigd.

4. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 3 van dit artikel bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een vakman, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, vóórdat die vakman – op basis van die opdracht – 2000 uren heeft gewerkt, is de inlener aan TecLine een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende inlenerstarief over 2000 uren minus de – op basis van de opdracht – reeds door die vakman gewerkte uren.
5. Indien de inlener een arbeidsverhouding aangaat met een vakman, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de inlener een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende inlenerstarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht of – ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is – over de niet in acht genomen opzegtermijn, met dien verstande dat de inlener altijd tenminste de in lid 4 genoemde vergoeding is verschuldigd.
6. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een vakman eindigt de opdracht tussen de inlener en TecLine met ingang van de dag waarop die arbeidsverhouding aanvangt.
7. Indien de inlener, direct of via een derde, een arbeidsverhouding aangaat met de vakman binnen 3 maanden nadat diens terbeschikkingstelling (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd) aan de inlener is geëindigd, is hij de in lid 4 bedoelde vergoeding verschuldigd. Dit geldt zowel in het geval dat de inlener de vakman hiertoe – rechtstreeks of via derden – heeft benaderd als wanneer de vakman – rechtstreeks of via derden – bij de inlener heeft gesolliciteerd.
8. Indien een (potentiële) inlener in eerste instantie door tussenkomst van TecLine in contact is gekomen met een (aspirant-)vakman, bijvoorbeeld doordat deze door TecLine aan hem is voorgesteld, en die (potentiële) inlener binnen drie maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding met die (aspirant-)vakman aangaat zonder dat de terbeschikkingstelling tot stand komt, is die potentiële inlener een vergoeding verschuldigd van 25% van het inlenerstarief, dat voor de betrokken vakman van toepassing zou zijn geweest indien de terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen, over 2000 uren.
9. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een vakman verstaan:
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de inlener met de vakman voor hetzelfde of ander werk;
 - het ter beschikking laten stellen van de betreffende vakman aan de inlener door een derde voor hetzelfde of ander werk (bijvoorbeeld een andere TecLine of payrollbedrijf);
 - het aangaan van een arbeidsverhouding door de vakman met een derde voor hetzelfde of ander werk, waarbij de inlener en die derde in een groep zijn verbonden dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander.

ARTIKEL 10 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN EN ZORGPLICHT

1. De inlener is ervan op de hoogte dat hij volgens artikel 7: 658 BW en de geldende Arbo-wetgeving de verplichting heeft om te zorgen voor een veilige werkplek voor de vakman. De inlener verstrekt de vakman concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de vakman in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. Tevens verstrekt de inlener de vakman persoonlijke beschermingsmiddelen voor zover noodzakelijk.

Indien de benodigdheden door TecLine worden verzorgd, is TecLine gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.

2. Voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, verstrekt de inlener aan de vakman en aan TecLine de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van de vakman, alsmede de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E), bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De vakman dient voldoende gelegenheid te krijgen om van de inhoud kennis te nemen, alvorens de werkzaamheden aanvang kunnen vinden.
3. De inlener is tegenover de vakman en TecLine aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot vergoeding van de schade die de vakman in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de vakman.
4. Als de vakman in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108 BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens TecLine gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de vakman. Tevens dient de inlener de kosten verband houdende met de te betalen uitkering ex artikel 7:674 BW aan TecLine te vergoeden.
5. De inlener vrijwaart TecLine volledig tegen aanspraken, jegens TecLine ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in dit artikel genoemde verplichtingen en zal de hiermee verband houdende kosten van rechtsbijstand volledig aan TecLine vergoeden. De inlener verleent TecLine de bevoegdheid haar aanspraken bedoeld in onderhavig artikel aan de direct belanghebbende(n) te cederen.
6. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.
7. In het geval van een bedrijfsongeval, waarbij een TecLine medewerker is betrokken, dient de inlener (of diens verzekeraar) de ZW-vergoeding/ uitkering per ommegaande over te maken aan TecLine.

ARTIKEL 11 INLENERSTARIEF

1. De inlener is voor de terbeschikkingstelling van de vakman het inlenerstarief aan TecLine verschuldigd, behoudens indien hieromtrent andere afspraken zijn gemaakt.
2. Het inlenerstarief staat in directe verhouding tot het aan de vakman verschuldigde loon volgens de NBBU-cao. Het loon en de vergoedingen van de vakman worden vooraf aan de terbeschikkingstelling en zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan de beloning van de vergelijkbare werknemer, werkzaam in een gelijke of gelijkwaardige functie in dienst van de inlener (de zogenoemde gelijkwaardige beloning).
3. De gelijkwaardige beloning bestaat uit:
 - a. uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - b. de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortung;
 - c. toeslagen voor overwerk, voor werken in onregelmatigheid (waaronder feestdagen), verschoven uren, ploegendienst en werken onder fysiek belastende omstandigheden samenhangend met de aard van het werk (waaronder werken onder lage of hoge temperaturen, werken met gevaarlijke stoffen of vuil werk);
 - d. initiële loonsverhoging;
 - e. onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - f.
 - g.
 - h.
 - i.

- j. periodieken;
 - k. vergoeding van reizen of reistijd verbonden aan het werk;
 - l. éénmalige uitkeringen conform de van toepassing zijnde CAO, al dan niet terugwerkend.
 - m. alle overige bestandsdelen waaronder bonussen, en overige emolumenten
 - n. vergelijkbare pensioenregeling
4. Indien de vakman niet-indeelbaar is in het functiegebouw bij de inlener wordt de beloning van de vakman vastgesteld aan de hand van de meest aansluitende CAO en het door opdrachtgever opgegeven salaris voor de betreffende functie.
 5. De inlener draagt de verantwoordelijkheid voor het tijdig, volledig en correct aanleveren van de toepasselijke arbeidsvoorwaarden ten behoeve van de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht. Tevens is de inlener gehouden toe te zien op en te verifiëren dat het uitzendbureau deze arbeidsvoorwaarden op juiste wijze toepast bij de beloning van de uitzendkracht.
 6. Tariefwijzigingen ten gevolge van een wijziging in het kader de vergelijkbare verloning, cao-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een inleenovereenkomst.
 7. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zijn onderstaande toeslagen (percentages) van toepassing op het inlenertarief:

■ Voor alle overuren op maandag tot en met vrijdag	25%
■ Voor alle uren op zaterdag	25%
■ Voor alle uren op zon- en feestdagen	50%
■ Voor alle nachturen (van 23.00 tot 6.00 uur)	25%
■ Voor uren in verschoven diensten	15%
■ Voor uren in ploegdienst	in overleg

Indien meerdere percentages van toepassing zijn geldt uitsluitend het hoogste percentage.

ARTIKEL 12 WIJZE VAN FACTURERING

1. De facturen van TecLine zijn, tenzij anders afgesproken, gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord bevonden tijdverantwoording, het inlenerstarief en eventueel bijkomende toeslagen en (on)kosten en worden op weekbasis verstrekt.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoording. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording, tenzij anders overeengekomen. De inlener is aansprakelijk voor de schade die TecLine lijdt, indien de inlener niet op deugdelijke wijze uitvoering geeft aan de verplichtingen in onderhavig lid, waaronder doch niet uitsluitend wordt begrepen de bestuurlijke boete op grond van artikel 18b lid 2 Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag. De inlener zal TecLine in dit kader volledig schadeloos stellen.
3. Bij verschil tussen de bij TecLine ingeleverde tijdverantwoording en de door de inlener behouden gegevens daarvan, geldt de bij TecLine ingeleverde tijdverantwoording als juist, tenzij de inlener het tegendeel aantoont.
4. Als de vakman de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan TecLine het aantal gewerkte uren en overige kosten factureren volgens de opgave van de vakman, tenzij de inlener aantoont dat de door de inlener gehanteerde tijdverantwoording correct is.

5. Als de inlener niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan TecLine besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. TecLine gaat hiertoe niet over zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.
6. De inlener draagt er zorg voor dat de facturen van TecLine zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 30 dagen na factuurdatum zijn betaald.
7. De inlener stort maximaal 20% van het factuurbedrag op de G-rekening van TecLine.

ARTIKEL 13 BETALINGSVOORWAARDEN

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan TecLine werken voor de inlener bevrijdend.
2. Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten door de inlener aan de vakman, is niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen TecLine niet en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.
3. Als de inlener een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan TecLine kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.
4. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is de inlener met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW over het factuurbedrag aan TecLine.
5. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die TecLine moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van TecLine, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.

Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de inlener daartoe - naar de mening van TecLine - aanleiding geeft, is de inlener verplicht op eerste schriftelijk verzoek van TecLine:

- a. een voorschot te verstrekken; en/of
- b. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens TecLine, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.

De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de inlener.

6. Ingeval de inlener geen gehoor geeft aan een verzoek van TecLine als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de inlener van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Indien de inlener in verzuim verkeert, dan is TecLine gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de inleenovereenkomst op te schorten dan wel de inleenovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat TecLine een schadevergoeding verschuldigd is aan de inlener. Alle vorderingen van TecLine worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

ARTIKEL 14 AANSPRAKELIJKHEID

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is TecLine niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard

dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de vakman, de inlener of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of een derde, verband houdend met de opdracht, waaronder mede te verstaan schade die is ontstaan als gevolg van:

- a. de terbeschikkingstelling van de vakman door TecLine aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat die vakman niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten.
 - b. eenzijdige opzegging van de uitzendovereenkomst door de vakman.
 - c. toedoen of nalaten van de vakman, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de vakman.
 - d. het zonder schriftelijke toestemming van TecLine doorlenen door de inlener van de vakman.
2. Eventuele aansprakelijkheid van TecLine voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot:
- a. het bedrag dat de verzekering van TecLine uitkeert, dan wel;
 - b. indien TecLine niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, het door TecLine gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door TecLine in de maand voorafgaand aan de schademelding bij de inlener in rekening is gebracht. Bij gebreke van een voorafgaande maand, is beslissend wat TecLine in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaatsgevonden aan de inlener volgens de plaatsingsbevestiging in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht.
3. Voor gevolgschade zoals gederfde winst en gemiste besparingen en voor indirecte schade, is TecLine nimmer aansprakelijk.
4. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
5. In ieder geval dient de inlener TecLine te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de vakman of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door die vakman of derden.
6. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, als er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van TecLine en/of diens leidinggevend personeel.
7. TecLine heeft altijd het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van TecLine maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

ARTIKEL 15 GEHEIMHOUDING

1. TecLine en de inlener zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hun ter kennis is gekomen ingevolge een aanbieding of een opdracht, verstrekken aan derden. Dit tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Op verzoek van de inlener zal TecLine de vakman verplichten tot geheimhouding omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de vakman een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de inlener vrij om de vakman rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De inlener informeert TecLine over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van hetgeen daaromtrent is vastgelegd aan TecLine.
4. TecLine is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de inlener als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de vakman

ARTIKEL 16 VERIFICATIE- EN BEWAARPLICHT INLENER

1. De inlener stelt bij aanvang van de terbeschikkingstelling van een vakman diens identiteit vast aan de hand van het originele identiteitsdocument. De inlener richt zijn administratie zodanig in dat de identiteit van de vakman kan worden aangetoond.
2. TecLine en de inlener behandelen alle persoonsgegevens van vakmannen die hun in het kader van de terbeschikkingstelling zijn verstrekt vertrouwelijk en verwerken deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige relevante privacywetgeving.
3. Afhankelijk van de verantwoordelijkheden en werkwijze maken partijen afspraken conform de AVG en aanverwante privacywetgeving inzake onder ander datalekken, rechten van betrokkenen en bewaartermijnen. Wanneer er sprake is van een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid maken TecLine en inlener nadere afspraken over onder andere de uitoefening van de rechten van betrokkenen en de informatieplicht. Deze afspraken worden vastgelegd in een onderlinge regeling.
4. De inlener is ervoor verantwoordelijk dat hij alleen persoonsgegevens aan TecLine verstrekt of bij haar opvraagt, indien en voor zover de inlener op grond van de AVG gerechtigd is deze te verstrekken of op te vragen.
5. De inlener vrijwaart TecLine tegen alle aanspraken van kandidaten, vakmannen en werknemers van de inlener of overige derden jegens TecLine, in verband met een overtreding door de inlener van de AVG en overige privacywetgeving.

ARTIKEL 17 TOEPASSELIJK RECHT

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of andere overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin TecLine is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

ARTIKEL 18 SLOTBEPALING

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de plaatsingsbevestiging en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

Versie 2026.04